

**DELIBERA DA PARTE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ATTO DI NOMINA A AMMINISTRATORE DI SISTEMA
(ai sensi del regolamento 2016/679)**

La RESIDENZA BORROMEIA SRL, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede Via M. Buonarroti n. 9, 20060 Mediglia (MI), in quanto Titolare (art. 24 2016/679) del trattamento di dati personali utilizzati nell'ambito delle attività societarie, con la presente, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, qui di seguito anche "GDPR", con riferimento all'incarico professionale, considerati gli adempimenti, gli obblighi e le responsabilità previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, comunica che, per il trattamento dei dati personali e sensibili affidati nell'ambito di detto incarico professionale

NOMINA

Evarchi Luciano, della Evarchi sas, con sede in via Armellini n. 6 – 20090 Pantigliate (MI),
P. I.V.A. 12973250157

AMMINISTRATORE DI SISTEMA

L'amministratore di sistema avrà il compito di sovrintendere al funzionamento del sistema informatico della Società, garantendo il buono e corretto funzionamento dello stesso e vigilando sul rispetto delle politiche di accesso ai dati informatici, impostate dalla società sulla base dei ruoli e delle mansioni degli incaricati del trattamento dei dati personali.

Sono oggetto del presente incarico:

1. La gestione e la manutenzione dei sistemi informatici, ivi inclusi tutti gli elaboratori e apparecchiature collegate in rete e il sito web.
2. La vigilanza sul corretto operato degli Incaricati nell'utilizzo delle risorse informatiche; la verifica - secondo le prassi istituite ed in accordo con gli altri collaboratori del titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali si attengano alle procedure di volta in volta specificamente indicate, sia verbalmente che per iscritto, anche in ordine alla custodia e segretezza della parola chiave (e/o dei codici identificativi) loro assegnata ed in relazione all'applicazione delle misure organizzative, fisiche e logiche sulla sicurezza.
3. La vigilanza per impedire il trattamento dei dati contenuti negli elaboratori e nel sito web da parte di soggetti terzi non autorizzati

4. Occuparsi, per quanto di competenza di:

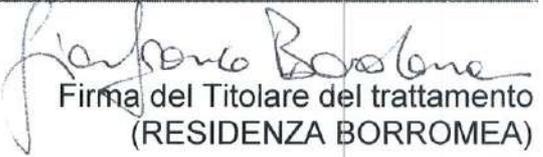
- La protezione degli elaboratori ed il sito web contro i rischi di intrusione mediante idonei programmi antivirus, firewall ed altri strumenti, sia software che hardware, che garantiscano - anche in base alle informazioni acquisite in base al progresso tecnico - la sicurezza nel trattamento dei dati personali secondo i criteri generali stabiliti dall'art. 32 del regolamento 2016/679, garantendo Riservatezza, Integrità e Disponibilità dei dati;
- Controllare periodicamente l'efficienza dei sistemi tecnici, comunque adottati, per verificarne la validità, anche secondo consolidati criteri tecnici di valutazione, provvedendo a documentare adeguatamente le azioni intraprese;
- Provvedere e/o sovrintendere alle operazioni di back up dei sistemi e delle banche dati e predisporre la relativa documentazione;
- Individuare, riferendo al titolare, le modalità e le procedure di custodia e reimpiego dei supporti di memorizzazione logica e, se del caso, individuare gli strumenti e le procedure adeguate per procedere alla distruzione e smaltimento dei supporti di memorizzazione che non possono essere riutilizzati;
- Disattivazione dei codici identificativi in caso di perdita di qualità dei medesimi o di mancato utilizzo.

5. Collaborare con il Responsabile del Trattamento nella gestione degli adempimenti periodici previsti dalla normativa vigente, quali il piano di verifica della sicurezza aziendale, la formazione di eventuali nuovi assunti.

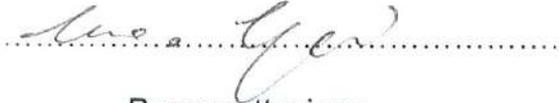
6. Monitorare costantemente la sicurezza dei sistemi informatici e del sito web, pianificare gli eventuali interventi necessari per il loro adeguamento o ampliamento, valutare con il Responsabile del Trattamento gli investimenti necessari correlati e l'impatto con la realtà aziendale

Si ricorda inoltre che nell'ambito delle attività sopra citate, è necessario mantenere un comportamento corretto e rispettare la riservatezza delle persone e delle informazioni, mantenendo un assoluto riserbo sui dati personali, sensibili e giudiziari di cui Lei potrebbe venire a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni.

Data: 21/08/2018


Firma del Titolare del trattamento
(RESIDENZA BORROMEIA)

Firma dell'Amministratore di sistema
(Luciano Evarchi)



Per accettazione

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E FINALITÀ

Definizione

Al Titolare del trattamento spetta l'onere di individuare ed incaricare uno o più Responsabili del Trattamento, qualora lo ritenesse opportuno. La nomina deve avvenire per iscritto e sempre per iscritto il Titolare elencherà in dettaglio le mansioni assegnate. Il Titolare, a tal proposito, redigerà apposita lettera di incarico che dovrà essere sottoscritta per accettazione dal Responsabile. Sarà cura del Titolare conservare in luogo sicuro una copia della lettera di incarico sottoscritta ed istruire adeguatamente i Responsabili in merito agli incarichi assegnati.

Tra i compiti non delegabili assegnati al Titolare è prevista la vigilanza sul rispetto da parte dei Responsabili degli incarichi loro assegnati, nonché sulla diligente osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, con particolare riguardo alle adeguate misure di sicurezza da adottare.

Nel caso in cui non venisse nominato alcun Responsabile del Trattamento, il Titolare ne assume il ruolo e tutte le responsabilità.

Il Titolare del trattamento provvederà ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato, a fornirgli le informazioni richieste e a ridurre i tempi per il riscontro del richiedente.

Il Titolare dei trattamenti dati individuato nelle pagine seguenti è:

Residenza Borromea Srl

P. IVA BRDGFR42H02M109W
Via M. Buonarroti n. 9
20060 Mediglia (MI)

Finalità del Trattamento

I dati personali individuati nelle pagine seguenti verranno trattati per perseguire le seguenti finalità:

"RSA - Residenza per anziani."

Il titolare del trattamento dichiara di aver preso visione dell'intero manuale.

Firma per presa visione
(Residenza Borromea Srl)

